

Misja szkoły:

"Zespołowe, twórcze i odpowiedzialne działania szkoły wspomagają rozwój ucznia, a zdobyta wiedza i umiejętności pozwalają mu odnieść sukces".



STATUT

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 40

PRZY ZESPOLE SZKÓŁ NR 24

IM. MARIANA REJEWSKIEGO W BYDGOSZCZY

Stan prawny z dnia 29.08.2025

URP z dnia 29.08. 2025

Ujednolicony tekst wszedł w życie dnia 01.09.2025 r.

Podstawy prawne:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082);
- 2) Ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) z późn. zm.);
- 3) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 późn. zm.).
- 4) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 502).
- 5) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1280).
- 6) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1604).
- 7) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 639).
- 8) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1569).
- 9) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 373).

Słowniczek

Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 40 w Bydgoszczy (skrót SP 40)
2. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespół Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego w Bydgoszczy
3. Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej nr 40.
4. Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły Podstawowej nr 40.
5. Samorządzie Uczniowskim - należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej nr 40.
6. Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela Zespołu Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego w Bydgoszczy
7. Uczniu - należy przez to rozumieć ucznia Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy
8. Rodzicach - należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych ucznia Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy
9. Statucie – należy przez to rozumieć Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy

Rozdział 1

Informacje o szkole

§ 1

Informacje ogólne

1. Pełna nazwa szkoły brzmi: Szkoła Podstawowa nr 40 w Bydgoszczy (SP 40).
2. Szkoła wchodzi w skład Zespołu Szkół nr 24 im. Mariana Rejewskiego w Bydgoszczy (ZS24).
1. Szkoła jest placówką publiczną działającą na podstawie aktów prawnych powszechnie obowiązujących, niniejszego statutu, Statutu Zespołu Szkół nr 24 wraz z Aktami Wykonawczymi Statutu ZS 24 oraz innych dokumentów wewnętrznych.
2. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Bydgoszcz
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty.
4. Szkoła Podstawowa nr 40 jest szkołą obwodową.
5. Przy szkole podstawowej organizowany jest oddział przedszkolny „0”.
6. Szkoła jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 40 są spójne z zasadami funkcjonowania Zespołu Szkół nr 24.

§ 2

Baza szkoły

1. SP 40 korzysta z bazy ZS 24.

Rozdział 2

Cele i zadania szkoły

§ 3

Cele i zadania uwzględniające program wychowawczo-profilaktyczny

1. SP nr 40 realizuje wszystkie cele i zadania programu wychowawczo-profilaktycznego ZS 24.
2. Szkolny Program wychowawczo - profilaktyczny SP 40 jest jednolity z programem ZS 24.
3. Szczegółowy Program wychowawczo - profilaktyczny, stanowi Akt Wykonawczy Statutu ZS 24 może być zmieniany jedynie Uchwałą Rady Pedagogicznej po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

§ 4

Cele i zadania uwzględniające bezpieczeństwo

1. SP nr 40 realizuje wszystkie cele i zadania dotyczące bezpieczeństwa ZS nr 24.

Rozdział 3

Organy szkoły

§ 5

Organy

1. Organy szkoły są tożsame z organami ZS nr 24 i omawia je Statut ZS 24.

§ 6

Dyrektor szkoły

1. SP 40 kieruje dyrektor ZS nr 24 w Bydgoszczy.
2. Jego obowiązki omawia Statut ZS 24 w Bydgoszczy.

§ 7

Rada Pedagogiczna

1. Radę Pedagogiczną tworzą wszyscy nauczyciele uczyący SP 40.
2. Zadania Rady Pedagogicznej omawia Statut ZS 24 w Bydgoszczy.

§ 8

Rada Rodziców

1. W SP 40 działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły podstawowej.
2. Tryb wyłaniania oraz zasady działania Rady Rodziców określa odrębny regulamin.

§ 9

Samorząd Uczniowski

1. W SP 40 działa Samorząd Uczniowski.
2. Radę samorządu SP 40 stanowią: przewodniczący, zastępca i skarbnik.
3. Samorząd Uczniowski jest organem przedstawicielskim uczniów szkoły, a podstawą jego działalności jest Statut ZS 24 i zgodny z nim Regulamin Samorządu Uczniowskiego.

§ 10

Zasady współdziałania organów Zespołu Szkół oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi.

1. Zasady współpracy organów i sposoby rozwiązywania sporów między nimi omawia Statut ZS 24.

Rozdział 4

Pracownicy Szkoły

§ 11

1. Wszyscy pracownicy SP 40 to pracownicy Zespołu Szkół nr 24.
2. Ich obowiązki i zadania omawia Statut ZS 24.

Rozdział 5

Organizacja Szkoły

§ 12

Organizacja SP 40

1. W zakresie swojej działalności SP 40 stosuje się do zasad organizacji ZS 24.

§ 13

Opieka nad uczniami SP 40

1. Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz posiadanych przez szkołę możliwości poprzez zapewnienie bezpieczeństwa zgodnie ze Statutem ZS 24.

§ 14

Planowanie działalności SP 40

1. Planowanie działalności SP 40 jest spójne z planowaniem działalności ZS 24.

§ 15

Formy prowadzenia działalności edukacyjnej

1. Szczegóły działalności edukacyjnej omawia statut ZS 24.

§ 16

Formy prowadzenia działalności wychowawczej

1. Szczegóły działalności wychowawczej omawia statut ZS 24.

§ 17

Oddział przedszkolny

1. W SP 40 w Bydgoszczy tworzy się oddział przedszkolny, w którym realizowany jest bezpłatny obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
2. Oddział przedszkolny stanowi integralną część SP 40, która wchodzi w skład ZS 24 z zachowaniem tych samych organów.
3. Zadania nauczyciela oddziału „0” są takie same jak wszystkich nauczycieli szkoły – nauczyciel oddziału przedszkolnego wchodzi w skład Rady Pedagogicznej.
4. Rada Rodziców Oddziału Przedszkolnego - wchodzi w skład Rady Rodziców.
5. Oddział przedszkolny zachowuje odrębność programową i organizacyjną zgodną z podstawą programową dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych.
6. Program wychowania przedszkolnego jest ujęty w szkolnym zestawie programów.
7. W zakresie realizacji zadań statutowych zapewnia się dzieciom:
 - 1) możliwość korzystania z pomieszczeń do nauczania oddziału „0”;
 - 2) świetlicy szkolnej;
 - 3) placu zabaw;
 - 4) pomieszczeń sanitarno – higienicznych oraz szatni;
 - 5) posiłków w stołówce szkolnej.

Statut Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy

8. Celem nadrzędnym wychowania przedszkolnego jest wsparcie całościowego rozwoju dziecka w celu osiągnięcia dojrzałości szkolnej. Przeprowadza się analizę gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna).
9. Szczegółowe cele i zadania oddziału przedszkolnego oraz sposoby ich realizacji określone są w Regulaminie oddziału „0”.
10. Dzieci przyjmuje się do oddziału przedszkolnego, po przeprowadzeniu rekrutacji elektronicznej według zasad rekrutacji zgodnych z prawem w danym roku szkolnym. Szczegóły rekrutacji zawiera regulamin oddziału „0”.
11. Organizację i czas pracy oddziału przedszkolnego szczegółowo omawia regulamin oddziału „0”.
12. Dzieciom w oddziale przedszkolnym zgodnie z rozpoznanymi u nich indywidualnymi potrzebami rozwojowymi, edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi udziela się pomocy psychologiczno - pedagogicznej zgodnie ze statutem szkoły i Programem pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
13. Zasady przeprowadzania i odbierania dzieci omawia Regulamin oddziału „0”.

§ 18

Świetlica szkolna

1. Dla uczniów szkoły podstawowej, którzy muszą przebywać w szkole, ze względu na brak opieki szkoła organizuje zajęcia w świetlicy szkolnej.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych w formie pozalekcyjnych zajęć opiekuńczo-wychowawczych, zgodnie z rocznym planem pracy i rozkładem zajęć dydaktyczno - wychowawczych szkoły.
3. Godziny pracy świetlicy dostosowane są do potrzeb uczniów i rodziców. Godziny otwarcia ustala Dyrektor szkoły.
4. Naboru uczniów do świetlicy szkolnej dokonują wychowawcy świetlicy na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców.
5. Liczba uczniów w grupie świetlicowej nie powinna przekraczać 29 zgodnie z przepisami rozporządzenia.
6. Uczniowie SP 40 korzystają ze świetlicy szkolnej w ramach zastępstw pod nieobecność nauczyciela.
7. Uczeń zwolniony czasowo lub na stałe z zajęć ma obowiązek zgłoszenia się w czasie ich trwania do świetlicy lub do biblioteki szkolnej w godzinach jej funkcjonowania.
8. Nauczyciel świetlicy może odmówić przyjęcia zastępstwa za nieobecnego nauczyciela w przypadku, gdy:
 - 1) przyjął jedną klasę na zastępstwo doraźne;
 - 2) liczba uczniów przebywających w świetlicy przekracza 29;
 - 3) w świetlicy odbywają się zaplanowane zebrania lub imprezy.
9. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy oraz wszelkie procedury związane z przyjmowaniem i odbiorem dziecka oraz pobytem w świetlicy określa Regulamin świetlicy.

§ 19

Biblioteka szkolna

1. Uczniowie SP 40 korzystają z biblioteki ZS 24.
2. Jej SP 40 zapewnia się bezpłatne podręczniki i ćwiczenia zgodne z Dotacją Celową na dany rok szkolny.

§ 20

Stolówka szkolna

1. Uczniowie SP korzystają ze stolówki szkolnej na zasadach ujętych w Statucie ZS 24.

§ 21

Opieka zdrowotna

1. W szkole działa gabinet profilaktyki zdrowotnej prowadzony przez pielęgniarkę szkolną ZS 24.
2. Pielęgniarka lub higienistka szkolna planuje i realizuje profilaktyczną opiekę zdrowotną na terenie szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami o działalności leczniczej w części dotyczącej warunków realizacji świadczeń gwarantowanych pielęgniarki lub higienistki szkolnej.

§ 22

Organizacja opieki i pomocy dla uczniów, którym z przyczyn rozwojowych, losowych lub rodzinnych potrzebna jest pomoc i wsparcie.

1. Pomoc psychologiczno - pedagogiczną organizuje dyrektor szkoły i jest realizowana zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 23

Organizacja współdziałania z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi i specjalistycznymi.

1. Szkoła współpracuje z Poradniami Psychologiczno – Pedagogicznymi, Poradnią Zdrowia Psychicznego i innymi specjalistami zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 24

Zasady współpracy szkoły z instytucjami świadczącymi specjalistyczną pomoc

1. Szkoła współpracuje z instytucjami świadczącymi specjalistyczną pomoc zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 25

Działania innowacyjne i eksperymenty pedagogiczne

1. W SP 40 prowadzona jest działalność innowacyjna i eksperymentalna zgodna ze Statutem ZS24.

§ 26

Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli

1. Nauczyciel SP 40 ma prawo do uczestniczenia w Wewnątrzszkolnym Doskonaleniu Nauczycieli i doskonalenia zawodowego zgodnego ze Statutem ZS 24.

§ 27

Organizacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego

1. Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego SP 40 jest zgodny z postanowieniami zawartymi w Statucie ZS24.

§ 28

Statut Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy
Sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu

1. W SP 40 może być prowadzona działalność charytatywno – opiekuńczo – wychowawcza na zasadach wolontariatu pod nadzorem merytorycznym i metodycznym Dyrektora szkoły.
2. Działania z zakresu wolontariatu są zgodne ze Statutem ZS24.

Rozdział 6 **Egzaminy zewnętrzne**

§ 29

Organizacja egzaminów zewnętrznych

1. W szkole podstawowej przeprowadza się egzaminy zewnętrzne ósmoklasisty.
2. Organizacja i przebieg egzaminów jest zgodna z procedurami przeprowadzania i organizowania egzaminów zewnętrznych.
3. Wszystkie kwestie dotyczące przebiegu egzaminów zewnętrznych regulują odrębne przepisy Centralnej Komisji Egzaminacyjnej na dany rok szkolny.

Rozdział 7 **Uczniowie SP 40**

§ 30

Prawa uczniów SP 40

1. Uczniom szkoły przysługują wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka.
2. Prawa i obowiązki uczniów ujęte są w Statucie ZS 24.

§ 31

Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia

1. Tryb składania skarg jest spójny dla całego ZS 24 i omawia go Statut ZS 24.

§ 32

Obowiązki uczniów

1. Uczeń SP 40 przestrzega obowiązków ucznia zawartych w Statucie ZS 24.
 - 1) Uczniowie SP 40 noszą jednolity strój szkolny.
 - 2) Mundur codzienny składa się z: niebieskiej koszulki polo z krótkim rękawem z logo SP 40, bluzy bawełnianej niebieskiej z logo SP 40, chłopcy spodnie, dziewczynki spodnie lub spódnica.
2. Strój apelowy składa się z:
 - 1) Dla chłopców z białej koszuli i długich ciemnych spodni (nie dresów).
 - 2) Dla dziewcząt z białej bluzki, ciemnej spódnicy o długości co najmniej midi lub ciemnych długich spodni.

§ 33

Nagrody

Statut Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy

1. Uczeń, za rzetelną naukę, wzorową postawę uczniowską, aktywność na rzecz społeczności szkolnej lub osiągnięcia i wyróżniające postawy w życiu pozaszkolnym może otrzymać nagrody zgodne ze Statutem ZS 24.
2. Uczeń z najwyższymi wynikami w ostatniej klasie SP otrzymuje nagrodę dla najlepszego absolwenta SP 40.

§ 34

Kary

1. Uczeń SP 40 nieprzestrzegający postanowień statutów SP 40 i ZS 24, regulaminów szkolnych oraz naruszający zasady i normy życia społecznego może być ukarany zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 35

Tryb odwołania od nałożonej kary

1. Odwołanie ucznia lub jego rodziców od nałożonej kary rozpatrywane są zgodnie z postanowieniami Statutu ZS24 .

Rozdział 8

Współpraca z rodzicami

§ 36

Zasady i normy współpracy z rodzicami w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania oraz kształcenia dzieci i młodzieży na zasadach określonych w Statucie ZS 24 .

§ 37

Prawa, obowiązki i formy kontaktu z rodzicami

1. Prawa i obowiązki rodziców są jednolite dla ZS 24.
2. Omawia je Statut ZS 24.

§ 38

Tryb zwolnienia z lekcji i usprawiedliwiania nieobecności ucznia w szkole

1. Zwolnienie z lekcji może nastąpić zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24 .
2. Opuszczenie przez ucznia budynku szkoły w czasie trwania zajęć zgodnych z planem lekcji danego oddziału jest możliwe tylko za wiedzą i zgodą: wychowawcy oddziału, nauczyciela, pedagoga, pielęgniarki, Dyrektora szkoły lub Wicedyrektora - po okazaniu pisemnego zwolnienia podpisanego przez prawnego opiekuna.
3. Usprawiedliwienia dokonuje się zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

Rozdział 9

Ocenianie Wewnętrzne

§ 39

Szczegółowe postanowienia, cele i zasady OW

1. Ocenianie Wewnętrzne (OW) jest spójne z OW ZS 24, obowiązuje w trakcie nauczania w szkole i na odległość.
2. Szczegółowe postanowienia, cele i zasady OW ujęte są w Statucie ZS 24, są jednolite dla wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu, w tym SP 40.

§ 40

Ocenianie bieżące

1. Ocenianie bieżące w klasach SP 40 obowiązuje w trakcie nauczania w szkole i na odległość. Omawia je Statut ZS 24.

§ 41

Oceny śródroczne

1. Klasyfikacja śródroczna odbywa się zgodnie z postanowieniami Statutu ZS24.

§ 42

Oceny roczne

1. Klasyfikacja roczna odbywa się zgodnie z postanowieniami Statutu ZS24.

§ 43

Oceny roczne laureatów i finalistów konkursów oraz olimpiad przedmiotowych

1. Laureat konkursu oraz olimpiady przedmiotowej o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim jest oceniany zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 44

Oceny końcowe

1. Klasyfikacja końcowa odbywa się zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne i przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.
3. Uczeń, który nie spełnił pkt 2, powtarza klasę 8.

§ 45

Tryb odwoławczy od oceny rocznej

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 46

Zwolnienie uczniów z zajęć

2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, posiadane kwalifikacje lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym, w przypadkach określonych w odrębnych przepisach. Procedury zwalniania omawia szczegółowo Statut ZS 24.
3. Zwolnień dokonuje się na wniosek rodzica.

§ 47

Dostosowanie wymagań

1. Nauczyciel SP 40 jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem, objętym pomocą psychologiczno-pedagogiczną na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.

§ 48

Ocena zachowania

1. Oceny zachowania dokonuje się zgodnie z postanowieniami Statutu ZS 24.
2. Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia omawia Statut ZS 24.

§ 49

Szczegółowe kryteria oceny zachowania

1. Szczegółowe kryteria oceny zachowania ucznia omawia statut ZS 24.

§ 50

Tryb odwoławczy od oceny zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły na zasadach ujętych w Statucie ZS 24.

§ 51

Egzaminy i komisje weryfikujące oceny

1. Przebieg egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających omówione są w Statucie ZS24.

§ 52

Diagnozowanie i sprawdzanie poziomu osiągnięć ucznia

1. Diagnozy wstępne nie podlegają ocenie są jedynie informacją o poziomie wiedzy i umiejętności poprzez wskazanie co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Test kompetencji oraz egzamin próbny w całości lub częściowo może zostać oceniony, wpisany do e-dziennika z waga 0 i ma charakter informacyjny o aktualnym stanie wiedzy i umiejętności ucznia.

§ 53

Klasy 1 - 3

Statut Szkoły Podstawowej nr 40 w Bydgoszczy

1. W oddziałach 1 - 3 szkoły podstawowej dopuszcza się następujące formy diagnozowania i sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:
 - 1) Diagnoza wstępna umiejętności uczniów klas,
 - 2) test kompetencji ucznia klasy 1, 2 i 3.

§ 54 Klasy 4 - 8

1. W oddziałach 4 - 8 szkoły podstawowej dopuszcza się następujące formy diagnozowania i sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:
 - 1) test diagnozy wstępnej dla uczniów klas 4 szkoły podstawowej, przeprowadzany przez nauczycieli wybranych zajęć edukacyjnych,
 - 2) test kompetencji ucznia klas 5, 6 i 7.
 - 3) próbny egzamin ósmoklasisty.

Rozdział 10 Zasady rekrutacji uczniów

§ 55

1. Zasady rekrutacji do oddziału przedszkolnego i 1 klasy szkoły podstawowej wchodzących w skład Zespołu Szkół regulują osobne akty prawne oraz coroczne zarządzenie Kujawsko - Pomorskiego Kuratora Oświaty.
2. Kryteria rekrutacji, wymagane od kandydatów dokumenty regulują odrębne przepisy.
3. Zasady rekrutacji na dany rok szkolny dostępne są na terenie szkoły.

Rozdział 11 System informacji w szkole

§ 56

1. System informacji jest spójny dla Zespołu Szkół nr 24 i omawia go Statut ZS 24.

Rozdział 12 Symbole Szkoły

§ 57

1. Sztandarem Szkoły Podstawowej nr 40 jest sztandar ZS 24 .
2. Logo Szkoły Podstawowej nr 40 znajduje się na tytułowej stronie Statutu SP 40.
3. Sztandar wprowadzany i wyprowadzany jest przez poczet sztandarowy podczas uroczystości szkolnych i państwowych, w których uczestniczy społeczność szkolna.
4. Przekazanie sztandaru i zaprzysiężenie nowego pocztu sztandarowego odbywa się w dniu zakończenia roku szkolnego.
5. Sztandar przechowywany jest w gablocie.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

§ 58

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Statut jest ogólnie dostępny w szkole w formie papierowej i na stronie internetowej Zespołu Szkół.
3. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej: uczniów, Dyrektora, nauczycieli oraz innych pracowników.
4. Zmiany i uzupełnienia w statucie szkoły mogą być dokonywane na wniosek wszystkich organów szkoły na drodze uchwały Rady Pedagogicznej.
5. W przypadku zmian w statucie Dyrektor powołuje zespół statutowy. Rada Pedagogiczna dokonuje zmian na drodze uchwały.
6. Wszelkie zmiany w statucie pociągają za sobą każdorazowo stworzenie tekstu jednolitego, za który odpowiada Dyrektor.